

แบบประเมินสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน
ระดับก่อนประถมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕.....

ข้อมูลทั่วไป

(สถานศึกษาเป็นผู้กรอก/รายงาน)

๑. ชื่อสถานศึกษา.....
หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรสาร.....E-mail.....
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....เขต.....กลุ่มจังหวัดที่.....
สังกัด..... กระทรวง.....

๒. เปิดสอนในระดับก่อนประถมศึกษา อนุบาล ๑ - ๒ อนุบาล ๑ - ๓ ตั้งแต่ปีการศึกษา.....

๓. ขนาด เล็ก กลาง ใหญ่
จำนวนเด็ก.....คน (นับเฉพาะระดับก่อนประถมศึกษา ไม่รวมชั้นเด็กเล็ก)
จำนวนครู/ผู้ดูแลเด็กและเจ้าหน้าที่อื่น ๆ รวม.....คน (นับเฉพาะระดับชั้นก่อนประถมศึกษา)

๔. การได้รับรางวัลพระราชทานระดับก่อนประถมศึกษา
 เคยได้รับ เมื่อปีการศึกษา..... , ,
 ไม่เคยได้รับ

๕. ชื่อหัวหน้าสถานศึกษา
.....

๖. คำขวัญ และวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา (อย่างย่อ)
๖.๑ คำขวัญ :
.....
.....
๖.๒ วิสัยทัศน์ :
.....
.....

ขอรับรองว่าข้อมูลที่รายงานไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
(.....)

หัวหน้าสถานศึกษา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

*** โปรดศึกษาระเบียบและประกาศฯ ให้ละเอียดก่อน เพื่อประโยชน์ของสถานศึกษาเอง ***

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

แบบประเมินของกรรมการชื่อ(ตัวบรรจง)
 หรือแบบสรุปคะแนนของกรรมการ
ระดับ เขตพื้นที่การศึกษา จังหวัด กลุ่มจังหวัด

ข้อพึงระวัง

โปรดตรวจสอบคุณสมบัติของสถานศึกษาให้ถูกต้องและครบถ้วน

๑. กรณีสถานศึกษาที่จัดการศึกษาหลายระดับ มีสิทธิส่งเข้ารับการประเมินและคัดเลือกได้เพียงระดับเดียว (ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ หมวด ๒ ข้อ ๑๑)
๒. ตรวจสอบขนาดของสถานศึกษาโดยนับจำนวนนักเรียน ณ วันที่สมัครเข้ารับการประเมินและคัดเลือก (ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อ ๑)
๓. สถานศึกษาต้องจัดการศึกษาตามหลักสูตรในระดับก่อนประถมศึกษาครบทุกชั้นมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปี (ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อ ๔)
๔. สถานศึกษาต้องไม่เคยได้รับรางวัลพระราชทานในระดับก่อนประถมศึกษาหรือหากเคยได้รับ ต้องได้ก่อนปีการศึกษาที่ส่งเข้ารับการประเมิน ๓ ปี (ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อ ๔)

แผนที่การเดินทางไปยังสถานศึกษา

(เริ่มจากจุดสำคัญของอำเภอ)

รายการประเมินสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน
ระดับก่อนประถมศึกษา
ปีการศึกษา ๒๕.....

น้ำหนัก ประจำด้าน	รายการประเมินและตัวชี้วัด	ผลการประเมิน			
		๑	๒	๓	๔
๓	ด้านที่ ๑ คุณภาพเด็ก				
	๑.๑ พัฒนาการด้านร่างกาย <ol style="list-style-type: none"> ๑. เด็กมีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน ๒. เด็กใช้กล้ามเนื้อใหญ่แข็งแรงได้อย่างคล่องแคล่ว สัมพันธ์กันและเหมาะสมกับวัย ๓. เด็กใช้กล้ามเนื้อเล็กแข็งแรงได้อย่างคล่องแคล่ว สัมพันธ์กันและเหมาะสมกับวัย ๔. เด็กมีสุขภาพแข็งแรง ๕. เด็กมีสุขนิสัยที่ดีในการรักษาสุขภาพ 				
	๑.๒ พัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ <ol style="list-style-type: none"> ๑. เด็กมีความสุข ร่าเริง สนุกสนาน ยิ้มแย้ม แจ่มใส ๒. เด็กรักและแสดงออกทางศิลปะ ดนตรี การเคลื่อนไหว และการออกกำลังกาย ๓. เด็กรักธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีความรู้สึกที่ดีต่อตนเองและผู้อื่น ๔. เด็กมีความมั่นใจในตนเอง กล้าแสดงออก ๕. เด็กแสดงออกทางอารมณ์ได้เหมาะสมกับวัยและสถานการณ์ ๖. เด็กมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีตามจุดเน้นของสถานศึกษา 				
	๑.๓ พัฒนาการด้านสังคม <ol style="list-style-type: none"> ๑. เด็กสามารถช่วยเหลือตนเองได้เป็นอย่างดีและเหมาะสมกับวัย ๒. เด็กมีวินัยในตนเอง และมีความรับผิดชอบ ๓. เด็กรับรู้และสร้างปฏิสัมพันธ์กับบุคคลและสิ่งแวดล้อมรอบตัว ๔. เด็กเข้าใจ ยอมรับความเหมือนและความแตกต่างระหว่างบุคคล ๕. เด็กมีความสามารถระงับภัยจากคนแปลกหน้า ๖. เด็กสามารถดูแลรักษาธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๗. เด็กมีสัมมาคารวะต่อครู พ่อแม่ ผู้ปกครอง และบุคคลอื่น ๘. เด็กรักวัฒนธรรมและความเป็นไทย ๙. เด็กอยู่ร่วมกับครู พ่อแม่ ผู้ปกครอง และบุคคลอื่นได้อย่างมีความสุข ๑๐. เด็กปฏิบัติตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมทั้งภายในและภายนอก 				

หน้าหลัก ประจำด้าน	รายการประเมินและตัวชี้วัด	ผลการประเมิน			
		๑	๒	๓	๔
๒	ด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ				
	๒.๑ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา <ol style="list-style-type: none"> วิเคราะห์ความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ร่วมกับชุมชน สังคม ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย นำผลการวิเคราะห์ที่ได้มาพัฒนาหลักสูตรสอดคล้องกับเป้าหมาย และวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา นำหลักสูตรของสถานศึกษาไปออกแบบจัดประสบการณ์เรียนรู้ จัดทำแผนและดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมิน การใช้หลักสูตร เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนา สรุปผลการนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผล 				
	๒.๒ การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร <ol style="list-style-type: none"> จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรได้เหมาะสมและสอดคล้องกับ ความพร้อม ความสนใจของเด็ก กำหนดวัตถุประสงค์ กรอบแนวคิดและแนวทางการจัดกิจกรรม เสริมหลักสูตรไว้อย่างชัดเจน มีรูปแบบการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย น่าสนใจ สร้างสรรค์ นักเรียนทุกคน ทุกกลุ่มเป้าหมายร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ตามความต้องการ และความสนใจ 				
	๒.๓ การพัฒนาสื่อและสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้ <ol style="list-style-type: none"> ออกแบบและวางแผนงานด้านสื่อและสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้ ออกแบบ วางแผน ดำเนินการจัดหาและผลิตสื่อที่มีคุณภาพ อย่างหลากหลาย จัดแหล่งเรียนรู้ และสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษาที่เอื้อต่อ การจัดประสบการณ์ ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูใช้สื่อ แหล่งเรียนรู้ และสิ่งแวดล้อม อย่างคุ้มค่า ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่สื่อ แหล่งเรียนและสิ่งแวดล้อม เพื่อการเรียนรู้ 				
	๒.๔ การจัดระบบการประเมินพัฒนาการของเด็ก <ol style="list-style-type: none"> ออกแบบแนวทาง/กระบวนการประเมินพัฒนาการเด็ก เพื่อให้ ได้ข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ มีระเบียบการประเมินพัฒนาการเด็กที่เกิดจากการมีส่วนร่วม ของครู เด็ก ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง สร้างและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลที่มีคุณภาพ หลากหลายรูปแบบ จัดทำเอกสารประกอบการประเมินพัฒนาการเด็ก และสรุป รายงานเสนอต่อผู้บังคับบัญชาหน่วยงานต้นสังกัดและผู้เกี่ยวข้อง นำผลไปใช้เพื่อพัฒนาการจัดประสบการณ์และบริหารจัดการ 				
รวมคะแนนด้านที่ ๒		<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; background-color: #f4a460; margin: 0 auto;"></div>			

หน้าหลัก ประจำด้าน	รายการประเมินและตัวชี้วัด	ผลการประเมิน			
		๑	๒	๓	๔
๓	ด้านที่ ๓ การบริหารและการจัดการศึกษา				
	๓.๑ ภาวะผู้นำของผู้บริหาร ๑. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์เชิงกลยุทธ์ ยึดหลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม ๒. ผู้บริหารมีคุณธรรม จริยธรรม และอุทิศตนในการปฏิบัติงาน เป็นแบบอย่างได้ ๓. ผู้บริหารจัดการศึกษาโดยยึดแผนพัฒนาสถานศึกษา ๔. ผู้บริหารมีความเป็นประชาธิปไตย ๕. ผู้บริหารสร้างขวัญกำลังใจให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา				
	๓.๒ การพัฒนาองค์กร ๑. สถานศึกษามีระบบพัฒนาองค์กรและจัดทำแผนเพื่อใช้พัฒนา การศึกษา ๒. สถานศึกษาพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๓. สถานศึกษาส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงาม ๔. สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมสวยงาม และอาคารสถานที่ทุกแห่ง มีความสะอาด มีระบบการดูแลความปลอดภัย ๕. สถานศึกษามีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการถูกสุขลักษณะ ๖. สถานศึกษามีการส่งเสริมปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง				
	๓.๓ การใช้เทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ ๑. สถานศึกษาดำเนินการจัดหา ผลิตและใช้เทคโนโลยีฯ ๒. สถานศึกษาจัดให้ใช้เทคโนโลยีและการสื่อสาร เพื่อการเรียนรู้ สำหรับเด็กและการบริหารและจัดการงานของสถานศึกษา ๓. สถานศึกษามีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการใช้เทคโนโลยี และการสื่อสารเพื่อการศึกษา ๔. สถานศึกษามีระบบการดูแลบำรุงรักษาเทคโนโลยีและการสื่อสาร เพื่อการศึกษา				
	๓.๔ การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน ๑. สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพภายใน ๒. ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายให้ความร่วมมือในการดำเนินงานประกัน คุณภาพภายในของสถานศึกษา ๓. พ่อแม่ ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและ การจัดการของสถานศึกษา				
	๓.๕ การจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ ๑. จัดระบบข้อมูลและสารสนเทศพื้นฐานครอบคลุมการใช้งาน ๒. พัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ ให้ทันสมัย ทันต่อการให้บริการ ๓. นำข้อมูลและสารสนเทศไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ของเด็ก และการบริหารและจัดการงานของสถานศึกษา ๔. เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับกิจกรรมในสถานศึกษาโดย ใช้วิธีการที่หลากหลายและน่าสนใจ				
รวมคะแนนด้านที่ ๓					

แบบสรุปละเอียดผลการประเมินสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับก่อนประถมศึกษา

ปีการศึกษา ๒๕.....

ชื่อสถานศึกษา..... อำเภอ จังหวัด..... กลุ่มจังหวัดที่..... ขนาด เล็ก กลาง ใหญ่
 สังกัด..... พิจารณาให้ได้ลำดับที่.....

ด้านต่าง ๆ ที่ประเมิน (จำนวนรายการ)	คะแนนของคณะกรรมการคนที่							ผลรวมของคะแนน แต่ละด้าน	ค่าเฉลี่ย แต่ละด้าน	น้ำหนักคะแนน แต่ละด้าน	ผลคูณของค่าเฉลี่ย แต่ละด้านกับ น้ำหนักคะแนนแต่ละด้าน	หมายเหตุ
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗					
ด้านที่ ๑ (๔ ข้อ)												
ด้านที่ ๒ (๔ ข้อ)												
ด้านที่ ๓ (๕ ข้อ)												
ด้านที่ ๔ (๔ ข้อ)												
คะแนนรวม												
ค่าเฉลี่ย ของคะแนนทุกด้าน												

ชื่อ ตำแหน่ง และสังกัดของคณะกรรมการประเมิน (เขียนตัวบรรจงให้อ่านชัดเจน)

- | | | | |
|--------|-------------------|----------------|-------------------|
| ๑..... | ประธานกรรมการ | (ลงชื่อ) | ประธานกรรมการ |
| ๒..... | กรรมการ | (ลงชื่อ) | กรรมการ |
| ๓..... | กรรมการ | (ลงชื่อ) | กรรมการ |
| ๔..... | กรรมการ | (ลงชื่อ) | กรรมการ |
| ๕..... | กรรมการ | (ลงชื่อ) | กรรมการ |
| ๖..... | กรรมการ | (ลงชื่อ) | กรรมการ |
| ๗..... | กรรมการ/เลขานุการ | (ลงชื่อ) | กรรมการ/เลขานุการ |

หมายเหตุ โปรดระบุว่าเป็นกรรมการระดับ

- เขตพื้นที่การศึกษา จังหวัด
 กลุ่มจังหวัด (ตามที่ระบุไว้ในประกาศฯ)

